

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Για το λόγο ότι παραλήφθηκαν να αναφερθούν στο εισηγητικό και στο αποφασιστικό μέρος της παρούσας, οι ειδικότητες του αιτούμενου προσωπικού.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ :

Αριθμός Απόφασης : 31 / 2024

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ 5 / 2024

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Σήμερα την 8^η Μαρτίου του έτους 2024 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:30 π.μ. συνήλθε σε δημόσια συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή Δήμου Μαλεβιζίου, ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 2855 / 04-03-2024 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου Μαλεβιζίου, η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και επιδόθηκε στα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι σε σύνολο επτά (7) μελών της Δημοτικής Επιτροπής, βρέθηκαν παρόντα και τα επτά (7), εφόσον ήταν παρόντες :

1. Μποκέας Μενέλαος	Πρόεδρος	Δημοτικής Επιτροπής
2. Βίστης Εμμανουήλ	Μέλος	« «
3. Λιαδάκης Αναστάσιος (Τάσος)	Μέλος	« «
4. Παρασύρης Ευάγγελος	Μέλος	« «
5. Λυρώνη-Πάγκαλου Χρύσα	Αναπληρωματικό Μέλος	« «
6. Πιτσικάκης Δημήτριος	Αντιπρόεδρος	« «
7. Ξυλούρης Μιχαήλ	Αναπληρωματικό Μέλος	« «

ΑΠΟΝΤΕΣ

ΟΥΔΕΙΣ

Το τακτικό μέλος της πλειοψηφούσα παράταξης Αλμπαντάκης Μιχαήλ και το τακτικό μέλος της μειοψηφούσας παράταξης Παπαδομανωλάκης Εμμανουήλ, ενημέρωσαν ότι λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων δεν θα μπορέσουν να παραβρεθούν κατά την διάρκεια της συνεδρίασης και προσκλήθηκαν αντίστοιχα τα πρώτα αναπληρωματικά μέλη Λυρώνη-Πάγκαλου Χρύσα και Ξυλούρης Μιχαήλ, οι οποίοι και παραβρέθηκαν στην συνεδρίαση.

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε και παραβρέθηκε ο τακτικός υπάλληλος του Δήμου Μπορμπαντωνάκης Προκόπης και στον οποίο του ανατέθηκε η τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος ύστερα από τη διαπίστωση της απαρτίας κήρυξε τη αρχή της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως κατωτέρω τα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

ΘΕΜΑ 3^ο: Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό την μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών). Για την Υπηρεσία της Δ/σης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το παραπάνω θέμα έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την εισήγηση του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου μας η οποία έχει ως εξής:

«Με το με αριθμό πρωτ. 14420/15-2-2024 (ΑΔΑ:95ΠΗ46ΜΤΛ6-ΒΞ8) έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ. προσδιορίστηκε το πλαίσιο για τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών ως εξής:

1. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ (άρθρο 107 του ν.4483/2017 ΦΕΚ 107/Α)

Για τα αιτήματα που αφορούν σε προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ανταποδοτικού χαρακτήρα σε ΟΤΑ α' βαθμού και ΝΠΙΔ αυτών, απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στα Παραρτήματα 1α και 1β, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων. Σημειώνεται ότι για να χαρακτηρίζονται οι προσλήψεις ως «ανταποδοτικού χαρακτήρα» πρέπει από τη βεβαίωση περί ύπαρξης πιστώσεων του φορέα να προκύπτει ότι η δαπάνη καλύπτεται από ανταποδοτικά τέλη και έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του φορέα, στους κωδικούς που αντιστοιχούν σε ανταποδοτικές υπηρεσίες.

Κοιμητήρια:

Επισημαίνεται ότι τα έσοδα των δήμων από τα κοιμητήρια είναι «δικαιώματα ή τέλη επιβαλλόμενα προς κάλυψη εν μέρει ή εν όλω των δαπανών της συντηρήσεως και εν γένει λειτουργίας αυτών». Από τη διάταξη αυτή δεν συνάγεται ότι τα έσοδα των δήμων που προέρχονται από τη λειτουργία των κοιμητηρίων τους έχουν ανταποδοτικό χαρακτήρα, και επομένως η υπηρεσία του δήμου που διαχειρίζεται τα κοιμητήριά τους δεν μπορεί να χαρακτηριστεί ως «ανταποδοτική υπηρεσία».

Αιτήματα για την κάλυψη αναγκών κοιμητηρίων μπορούν να υποβάλλονται με κάλυψη της δαπάνης από λοιπές αντικαταβολές, όπως αναφέρονται στο κεφάλαιο Β.

2. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΑΝΤΙΤΙΜΟΥ και λοιπών αντικαταβολών (άρθρο 107 του ν.4483/2017)

Για τα αιτήματα που αφορούν σε προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου σε ΟΤΑ α' και β'

βαθμού και ΝΠΙΔ αυτών, απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στα Παραρτήματα 2α και 2β, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων αυτών.

Επισημαίνουμε ότι το κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού που παρέχει εκπαιδευτικές υπηρεσίες δεν απαιτείται να καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το καταβαλλόμενο από τους πολίτες αντίτιμο, αλλά αρκεί να καλύπτεται σε ποσοστό τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%) από την καταβολή διδάκτρων στις πολιτιστικές και αθλητικές δομές (δημοτικά ωδεία, εικαστικά εργαστήρια, δημοτικά γυμναστήρια, κολυμβητήρια κ.λπ.), ενώ το λοιπό ποσό θα καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του φορέα.

Για τις λοιπές υπηρεσίες που ασκούν οι φορείς (δημοτικά αναψυκτήρια, εκμετάλλευση παραλιών, δημοτικά σινεμά, παιδικοί – βρεφονηπιακοί σταθμοί κλπ) εξακολουθεί να ισχύει η κάλυψη της δαπάνης στο 100%.

3. ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου απαιτείται **βεβαίωση από το ΑΣΕΠ**, η οποία εκδίδεται κατόπιν αιτήματος του φορέα στο οποίο καθορίζεται απαραίτητως το έργο που θα εκτελεστεί, ο αριθμός των προσώπων που θα το εκτελέσουν και οι ειδικότητες αυτών, η χρονική διάρκεια που απαιτείται για την ολική ή τμηματική παράδοση του έργου και ο τρόπος εκτέλεσης αυτού. Στο αίτημα περιλαμβάνεται και εμπειριστατωμένη αιτιολογία ότι το έργο δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του οικείου φορέα και τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να εκτελεστεί τούτο από αυτούς.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που δεν περιλαμβάνεται στο αίτημα η ανωτέρω αιτιολογία του φορέα, δεν είναι δυνατή η προώθηση των αιτημάτων στο ΑΣΕΠ για την έκδοση των σχετικών βεβαιώσεων, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 2527/1997

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ

Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από τα υποδείγματα που αναφέρονται αναλυτικά στα παραρτήματα, συμπληρωμένα.

Σημειώνεται ότι, έπειτα από την έναρξη ισχύος του ν.5056/2023, αρμόδια συλλογικά όργανα για τη λήψη των αποφάσεων για θέσεις των Δήμων είναι η οικεία Δημοτική Επιτροπή

ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΤΩΝ ΟΤΑ

Εγκρίσεις για την πρόληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου που έχουν ήδη χορηγηθεί στα καταργούμενα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 29 του ν.5056/2023 νομικά πρόσωπα, μπορούν να υλοποιηθούν από τους δήμους. Σημειώνεται ότι, τυχόν υπέρβαση του αριθμού των θέσεων ΙΔΟΧ που προβλέπονται στους ΟΕΥ των δήμων κατά τις διατάξεις του άρθρου 205 του ΚΚΔΥ λόγω της μεταφοράς του

προσωπικού ΙΔΟΧ των καταργούμενων νομικών προσώπων δεν έχει καμία επίπτωση εν προκειμένω, καθώς πρόκειται για αρμοδιότητα και προσωπικό που μεταφέρεται εκ του νόμου.

ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

Σύμφωνα με την υπ' αριθ. ΔΠΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/21-4-2023 απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών με θέμα «Εξαιρέσεις από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα του άρθρου 51 του ν. 4622/2019» **εξαιρούνται** από τον προγραμματισμό οι εξής περιπτώσεις:

1. Συμβάσεις ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων.... καθώς και οι ανανεώσεις και παρατάσεις αυτών (περ. ιζ)

Η αντικατάσταση και αναπλήρωση αποχωρούντος προσωπικού ορισμένου χρόνου, των οποίων η πρόσληψη έγινε κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παρ.2 του άρθρου 38 του ν.4765/2021 (ή του προϊσχύσαντος άρθρου 21 παρ.3 του ν.2190/1994), πραγματοποιείται από τους πίνακες κατάταξης που είχαν εκδοθεί για το σκοπό αυτό εντός του χρόνου ισχύος του προγράμματος που θεωρείται και χρόνος ισχύος των εν λόγω πινάκων κατάταξης.

Πίνακες κατάταξης που εκδόθηκαν από καταργούμενα νομικά πρόσωπα και βρίσκονται σε ισχύ, δύναται να χρησιμοποιηθούν, εφόσον υφίστανται οι ανάγκες, από τον καθολικό διάδοχο προς αντικατάσταση και αναπλήρωση προσωπικού κατά τα ανωτέρω.

2. Προσωπικό για την κάλυψη κατεπειγουσών αναγκών του άρθρου 36 ν.4765/2021 (περ. ιθ)

3. Προσωπικό για απασχόληση έως πέντε (5) ημερομίσθια το μήνα (περ. κ)

4. Αναπλήρωση τακτικού μοναδικού στον κλάδο υπαλλήλου (περ. κα)

Επίσης εξαιρούνται οι περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 36 του ν. 5046/2023 (Α'137): δίμηνα, ναυαγοσώστες, προσωπικό πυροπροστασίας, προσωπικό για τη στελέχωση των δημοτικών κατασκηνώσεων, στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τις επιχειρήσεις αυτών, οι υδρονομείς άρδευσης στους ΟΤΑ α' βαθμού και τις επιχειρήσεις αυτών, καθώς και οι γιατροί εργασίας και τεχνικοί ασφαλείας (άρθρο 27 ν. 4304/2014) δεδομένου ότι δεν πρόκειται για πρόσληψη προσωπικού αλλά για ανάθεση παροχής υπηρεσιών.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ

Τα αιτήματα των περιπτώσεων που περιλαμβάνονται στην παρούσα εγκύκλιο, θα πρέπει να αποσπαστούν στο Υπουργείο Εσωτερικών **μέσω των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και όχι απευθείας από τους φορείς**, αποκλειστικά μέσω του συστήματος «ΙΡΙΔΑ» και σε ενιαίο αρχείο.

Την παρούσα Εγκύκλιο και τα Παραρτήματα με τα αντίστοιχα υποδείγματα ανά περίπτωση για το προσωπικό ορισμένου χρόνου, θα τα βρείτε στην ιστοσελίδα του Υπουργείου μας, στη διαδρομή: www.ypes.gr/Υπουργείο/Εγκύκλιοι.

Τα αιτήματα των συμβάσεων μίσθωσης έργου, με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, το Παράρτημα Γ1 των φορέων αρμοδιότητάς σας, συνοδευόμενα από τις αντίστοιχες εισηγητικές σας εκθέσεις θα αποσταλούν στο ΑΣΕΠ ταχυδρομικώς, με συγκεντρωτικό πίνακα προωθημένων και μη αιτημάτων. Το Παράρτημα Γ1 με την αντίστοιχη οικονομική βεβαίωση καθώς και το υπόδειγμα εισηγητικής έκθεσης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου, διατίθενται στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) στη διαδρομή: ΦΟΡΕΙΣ>ΕΝΤΥΠΙΑ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ>ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΦΟΡΕΩΝ>ΜΙΣΘ. ΕΡΓΟΥ ΣΜΕ.

Επισημαίνουμε ότι οι φορείς θα πρέπει απαραίτητως να αναγράφουν στο αίτημα τους την ηλεκτρονική τους διεύθυνση, επικαιροποιημένη, δεδομένου ότι οι ανακοινώσεις των εγκρίσεων θα αποστέλλονται μόνο ηλεκτρονικά.»

- Η Δ/ση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες της σε προσωπικό και την όσο δυνατότερη καλύτερη αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών της, υπέβαλλε το με αριθμό πρωτ. 2103/16-2-2024 αίτημα της για την πρόσληψη προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. κατά αριθμό ατόμων και ειδικότητες διάρκειας οκτώ -8- μηνών το οποίο έχει ως ακολούθως:

«Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την απόσπαση στο Δήμο Χαλκιδέων του υπαλλήλου της υπηρεσίας Καραμπίνη Εμμανουήλ ειδικότητας Χειριστής Μ.Ε., έως 08/08/2022 με δυνατότητα ανανέωσης της απόσπασης και με πιθανότερο σενάριο την οριστική μετάταξή του στο Δήμο Χαλκιδέων (για σοβαρούς λόγους υγείας του πατέρα του).
2. Την απόσπαση στο Δήμο Μυλοποτάμου της υπαλλήλου της υπηρεσίας Μακρυδάκη Σταυρούλας ειδικότητας ΥΕ εργατών καθαριότητας, έως 31/12/2024 με δυνατότητα ανανέωσης της απόσπασης (για λόγους συνυπηρέτησης του συζύγου).
3. Την συνταξιοδότηση τεσσάρων (4) υπαλλήλων της υπηρεσίας και συγκεκριμένα 2 ΔΕ Οδηγών, 2 ΥΕ Εργατών καθαριότητας
4. Την χορήγηση στην υπάλληλο Πετρουλάκη Ελευθερία κλάδου ΥΕ εργατών καθαριότητας άδειας άνευ αποδοχών έως 31/12/2025,
5. Την λήξη τον Απρίλιο 2024 των 8μηνων συμβάσεων -3- ΔΕ Οδηγών, -16 ΥΕ εργατών καθαριότητας και -1- ΔΕ Χειριστή
6. Την ανάγκη κάλυψης των αυξημένων αναγκών της υπηρεσίας, λόγω και της επικείμενης έναρξης της τουριστικής περιόδου
7. Την έναρξη εντός του Β' Εξαμήνου 2024 της νέας υπηρεσίας συλλογής βιοαποβλήτων για την υλοποίηση της οποίας θα εκτελούνται καθημερινά 2 επιπλέον δρομολόγια αποκομιδής (-2- οδηγί, τουλάχιστον -4- εργάτες)

σας υποβάλλουμε αίτημα για τον άμεσο προγραμματισμό και διαδικασία πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας οκτώ (8) μηνών, όπως προβλέπεται στο άρθρο 107 του Ν. 4483/2017 (ΦΕΚ 107/Α/2017), ως κατωτέρω:

1. Επτά (7) ΔΕ Οδηγών

2. Είκοσι δύο (22) ΥΕ Προσωπικό καθαριότητας εξωτερικών χώρων

3. Ένα (1) ΔΕ Χειριστή Μηχανημάτων Έργου

- Σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 2103/23-2-2024 Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, υπάρχουν διατιθέμενες πιστώσεις, καθώς οι πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό του Δήμου Μαλεβιζίου οικονομικού έτους 2024 με Κ.Α. 20.6041 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές» ποσού – 230.000,00 - ευρώ και Κ. Α. 20.6054 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές » ποσού – 68.000,00 - ευρώ, θα διατεθούν για την πρόσληψη είκοσι -20- ατόμων
- Με το αρ.πρωτ. 2533/26-2-24 έγγραφο της η Δ/ση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, λαμβάνοντας υπόψη την ανωτέρω Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας κατανέμει τις ανάγκες του αιτήματος πρόσληψης ως εξής:
 - **Πέντε (5) κλάδος/ειδικότητα ΔΕ Οδηγών**
 - **Δεκατέσσερις (14) κλάδος/ειδικότητα ΥΕ Προσωπικό καθαριότητας εξωτερικών χώρων**
 - **Ένα (1) κλάδος/ειδικότητα ΔΕ Χειριστή Μηχανημάτων Έργου**
- Στον ΟΕΥ του Δήμου Μαλεβιζίου που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1694/Β/29-7-2011 και τροποποιήθηκε 2993/Β/2812-2011 ,770/Β/15-3-2012, 1835/Β/11-6-2012 και 3673/τ.Β'/19-10-2017 και στο άρθρο 27, όπως επίσης και στον ΟΕΥ του καταργηθέντα ΝΠΔΔ ΔΟΚΑΠΠΑΜ (ΦΕΚ1383/27-4-2012/Β') προβλέπονται οι αιτούμενες με την παρούσα θέσεις ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε την Επιτροπή να αποφασίσει προκειμένου να προβούμε στην αποστολή των αιτημάτων στο Υπουργείο Εσωτερικών μέσω της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

Η Δημοτική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη τις ανάγκες του Δήμου και τις σχετικές διατάξεις.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την πρόσληψη προσωπικού, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ΙΔΟΧ, διάρκειας οκτώ (8) μηνών, για την κάλυψη επιτακτικών αναγκών της Δ/σης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης του Δήμου μας ως κατωτέρω:

- 1. Πέντε (5) κλάδος/ειδικότητα ΔΕ Οδηγών**
- 2. Δεκατέσσερις (14) κλάδος/ειδικότητα ΥΕ Προσωπικό καθαριότητας εξωτερικών χώρων**
- 3. Ένα (1) κλάδος/ειδικότητα ΔΕ Χειριστή Μηχανημάτων Έργου**

Οι δαπάνες των αποδοχών, του ανωτέρω αναφερόμενου προσωπικού, για χρονική περίοδο οκτώ (8) μηνών, έχουν προβλεφθεί στον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2024, σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 2103/23-02-2024 Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας, ως κατωτέρω

Α) Στον **Κ.Α. 20.6041** στον οποίο έχουν προβλεφθεί η πίστωση των – 230.000,00 € «Τακτικές αποδοχές (Περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)»

Β) Στον **Κ.Α. 20.6054** στον οποίο έχει προβλεφθεί η πίστωση των – 68.000,00 € «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου».

Οι αντίστοιχες πιστώσεις για την δαπάνη μισθοδοσίας του ανωτέρου προσωπικού, θα προβλεφθούν στους αντίστοιχους Κ.Α του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό: **31 / 2024**

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Δήμαρχος

Μενέλαος Μπτοκέας